

De Meerpaal in Dronten. Een unieke organisatie met een prachtig portfolio aan maatschappelijke en culturele activiteiten die vorm krijgen binnen het kunstencentrum, het theater, de bioscoop, het Grand Café, de afdeling welzijn en in onze ontmoetingsruimtes. Je vindt ons ook in de dorpshuizen in Swifterbant en Biddinghuizen en wij zijn volop actief in de wijken. Jaarlijks ontvangen wij meer dan honderdduizend bezoekers. Ruim 130 gepassioneerde medewerkers en vele betrokken vrijwilligers zetten zich dagelijks in voor dat ene grote, overstijgende doel: van betekenis zijn voor de inwoners van Dronten!

In De Meerpaal is het doordeweeks én in het weekend een drukte van belang. Er vinden vele bijeenkomsten plaats, van een theatervoorstelling met 650 bezoekers of een groot bedrijfsevenement tot een gezellige wekelijkse bijeenkomst van de bridgeclub.

Om al deze activiteiten op een gastvrije manier te faciliteren zijn wij zijn per direct op zoek naar een:

Teamleider Evenementen en Horeca (32 - 38 uur)

Functieomschrijving

Als Teamleider Evenementen en Horeca heb je in De Meerpaal een zeer veelzijdige baan. Je bent met je team verantwoordelijk voor de planning en uitvoering van de evenementen die plaatsvinden in De Meerpaal, het faciliteren van de maatschappelijke activiteiten en alles wat daar omheen georganiseerd moet worden door het evenementen- en horecateam. In deze rol ben je voor velen het gezicht van De Meerpaal.

Wat ga je doen?

- Leidinggeven aan een team dat bestaat uit een Coördinator Evenementen, keukenpersoneel en een poule van horecamedewerkers bestaande uit vaste- en oproepkrachten.
- Een afdelingsjaarplan maken waarmee je met jouw afdeling vorm en inhoud geeft aan de bijdrage van jouw afdeling aan de organisatiedoelstellingen en de voortgang van het plan bewaken.
- Samen met jouw team alle voorkomende evenementen en activiteiten voor in- en externe klanten organiseren en uitvoeren.
- Zorgdragen voor efficiënt en verantwoord gebruik van ondersteunende software (reserverings- en kassasysteem).
- Verantwoordelijk voor de doelstellingen en resultaten van de horeca & events begroting, zorgdragen voor correcte inkoop- en voorraadbeheer, facturatie en rapportage.
- Bouwen met je team aan de kwaliteit van onze bedrijfsvoering middels het beoordelen, vernieuwen en implementeren van werkprocessen en –procedures.
- De Teamleider Evenementen en Horeca neemt zelf ook operationele diensten voor zijn/haar rekening en rapporteert aan de Manager Facilitaire Zaken.

Wij zijn op zoek naar een enthousiaste kandidaat die zich herkent in dit profiel:

- Een inspirerende, coachende en ondernemende leidinggevende die gericht is op samenwerking. Je bent iemand die collega's motiveert, verbindt en betreft bij diverse zaken en door middel van feedback verder helpt in hun ontwikkeling.
- Je weet een houding en toon aan te nemen passend bij doelgroepen als ouderen, theaterpubliek en maatschappelijke organisaties.
- Je geniet zowel van een succesvol verlopen bingomiddag voor senioren als van een succesvol bedrijfsevenement met 500 deelnemers.
- Je bent een people manager, die gastvrijheid met hoofdletters schrijft en houdt van contact met mensen.
- Je hebt zin om aan de slag te gaan met de verdere professionalisering van onze bedrijfsvoering en dienstverlening en zoekt daarvoor proactief contact met collega's, maatschappelijke organisaties waarmee wij samenwerken en de vrijwilligers die een bijdrage leveren aan de activiteiten en onze dienstverlening.

En beschikt over deze vaardigheden:

- HBO werk- en denkniveau (Hotelschool, Hospitality & Events Management of vergelijkbaar).
- Relevante werkervaring in een professionele gastvrijheidsomgeving.
- Uitstekende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal.
- Flexibel, ook in je werkdagen en –tijden. Ook is werken in de weekenden en 's avonds voor jou geen probleem.
- Vaardig in het omgaan met computersoftwarepakketten als Word, Excel, Outlook en events reserveringssystemen.
- EHBO diploma en/of bedrijfshulpverlening is een pre.
- In het bezit van een rijbewijs.
- Bij voorkeur woonachtig in de omgeving van Dronten.

Wij bieden jou:

- Prettige werkomgeving met enthousiaste collega's en vrijwilligers.
- Een interessante, uitdagende en verantwoordelijke functie.
- Een informele werksfeer in een veelzijdige, zeer dynamische en unieke organisatie.
- Salarisindicatie bij een fulltime dienstverband is min € 3.384,00 bruto tot max € 4.490,00 per maand, afhankelijk van leeftijd, opleiding en ervaring.

De identiteit van De Meerpaal komt tot uiting in onze kernwaarden: *Open, Inspirerend, Betrouwbaar, Betekenisvol en Activerend*. Dagelijks verwelkomen wij honderden bezoekers in De Meerpaal. Een groot deel daarvan komt voor een theater- of bioscoopvoorstelling of voor een maatschappelijke activiteit of cursus. Met ons brede scala van activiteiten bouwen wij aan de samenleving, aan de organisatie en aan onszelf. Wij zijn benieuwd hoe jij hieraan vorm en inhoud wilt geven en vinden hierover graag iets terug in jouw motivatiebrief. In sollicitatiegesprekken praten wij er graag over door.

Reageren:

Ben je enthousiast geraakt en wil je met ons kennismaken? Dan ontvangen wij graag je sollicitatie. Je kunt deze tot 13 maart 2023 mailen naar Diana Vinke, P&O Adviseur via personeelszaken@meerpaal.nl. Meer informatie kan je vinden op www.meerpaal.nl of je kunt contact opnemen met Diana Vinke op telefoonnummer 06-23933285. De eerste gesprekken staan gepland op donderdag 16 maart 2023.