

Functienaam:	<u>Docent Academie</u>
Plaats in de organisatie:	Afdeling Academie Ressorteer onder Manager Academie & Kunstwerkplaats
Aandachtsgebied:	Muziek, Dans, Beeldend of Theater
CAO/arbeidsvoorwaarden:	CAO Kunsteducatie
Functieschaal:	8

Doel van de functie

De Docent Academie verzorgt lessen en activiteiten binnen De Meerpaal Academie. De docent laat de cursist zijn of haar eigen talent ontdekken en draagt bij aan de ontplooiing van dit talent. Daarnaast kan de docent betrokken zijn bij de organisatie en uitvoering van projecten binnen De Meerpaal.

Taken en verantwoordelijkheden

Taken

1. Het organiseren van de onderwijsactiviteiten. De docent:
 - Stelt voor individuele lessen een lesrooster op en communiceert hierover met cursisten en de cursistenadministratie.
 - Stelt in overleg met de coördinator een lesrooster voor groepslessen op.
 - Stelt voor zijn/haar vak een leerplan op, stemt dit af met collega's en bepaalt vanuit dit leerplan de inhoud van de lessen.
 - Draagt zorg voor noodzakelijk les- en documentatiemateriaal.
 - Signaleert mogelijke vervangingsinvesteringen op de leslocatie en communiceert hierover met de coördinator.
 - Neemt actief deel aan teamoverleggen.
 - Bewaakt en ontwikkelt eigen beroepsuitoefening en professie in het algemeen.
2. Het verzorgen van de onderwijsactiviteit. De docent:
 - Onderzoekt wensen en behoeften van cursisten en vertaalt deze naar leeractiviteiten.
 - Voert de onderwijsactiviteit uit.
 - Weet de cursist te inspireren en uit te dagen. De docent zorgt ervoor dat de cursist met een goed gevoel het gebouw verlaat.
 - Stelt voortgangsrapportages op en bespreekt de vorderingen met de (ouders van) cursisten.
 - Biedt de cursisten geregeld de kans hun talent voor publiek te tonen tijdens voorspeelavonden, presentaties, voorstellingen en exposities.
3. Het bijdragen aan de promotie van producten van De Meerpaal Academie. De docent:
 - Voorziet de coördinator van informatie over de cursussen en activiteiten ten behoeve van de promotie.
 - Toont ondernemerschap: geeft proeflessen, is aanwezig tijdens open dagen en andere wervende activiteiten.
 - Denkt mee over nieuw aanbod aan lessen, projecten en activiteiten.
4. Het uitvoeren en/of organiseren van projecten binnen De Meerpaal. De docent:
 - Neemt deel aan de uitvoering van projecten, bijvoorbeeld in de vorm van workshops en optredens.
 - Neemt deel aan de organisatie van een project door zitting te nemen in projectgroepen. Hierbij gebruikt de docent zijn/haar specifieke vakkennis om projecten binnen De Meerpaal inhoud te geven.
 - Treedt op als projectleider van projecten die binnen de afdeling plaatsvinden. De docent stuurt in dit geval de projectgroep aan, monitort de vordering en houdt contact met de betrokken ondersteunende afdelingen.

Verantwoordelijkheden

- Op een onderwijskundig en pedagogisch verantwoorde werkwijze vormgeven, organiseren en uitvoeren van de onderwijsactiviteiten.
- Voortgangsbewaking van de ontwikkeling van de cursisten.

Bevoegdheden

- Binnen het gestelde leerplan invulling geven aan de onderwijsactiviteiten.
- Adviseren vervolgtraject cursist.

Functie-eisen

Opleiding

- Relevantie HBO-opleiding binnen het kunstvakonderwijs.

Specifieke kwalificaties

- Inzicht en kennis van pedagogische, didactische en methodische werkwijzen.

Functie specifieke competenties

Generieke competenties

- Ondernemerschap
- Klantgerichtheid
- Samenwerken

Functie specifieke competenties

- Plannen en organiseren
- Mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid en presentatievaardigheid